

PROGRAMME DE FORMATION 2025



RUE DE LA GARE, 27400 ACQUIGNY

02 32 50 78 88

contact@iad-info.fr

IAD INFORMATIQUE

Catalogue de formations au titre de l'année 2025.

Ces formations sont à destination :

- Des clients de l'entreprise IAD
- De tout autre utilisateur du/des logiciel(s) présenté(s)
- De tout nouvel utilisateur engagé sur l'intégration d'un des logiciels nommés

Sommaire	1
Préambule	2
CODIAL	4 – 5 & 6
➤ DEVIS	
➤ ACHATS & ARTICLES	
➤ COMMANDE - FACTURATION & SUIVI AFFAIRE	
SAGE BATIGEST	9 – 10 & 11
➤ DEVIS	
➤ ACHATS & ARTICLES	
➤ FACTURATION ET SUIVI AFFAIRE	
➤ ACHAT	
SAGE COMPTABILITE	13 & 14
➤ SAGE 50 C	
➤ SAGE 100 C	
OUTILS NUMERIQUE	
➤ OUTILS NUMERIQUE	16
CERTIFICATION	
➤ Certificat QUALIOPI	18



Préambule

Aujourd'hui vos logiciels sont devenus essentiels au bon fonctionnement et au développement de votre entreprise : comptabilité, achats, planification, analyse financière, gestion de projets... Vous en mesurez les enjeux au quotidien. L'acquisition et la bonne maîtrise de votre ERP vous permettent de rester compétitifs à l'ère de l'économie numérique, en vous offrant notamment :

- Une vision globale des coûts et de la rentabilité,
- Une réduction des tâches manuelles et répétitives,
- Un suivi efficace des évolutions réglementaires.

Votre logiciel de comptabilité est bien plus qu'un simple outil : il constitue un levier stratégique, au cœur de vos processus métiers. Sa gestion doit être rigoureuse afin de garantir la réussite de vos projets. Pour cela, votre équipe doit disposer des compétences nécessaires pour exploiter pleinement toutes les fonctionnalités de cette solution.

Par ailleurs, la transformation numérique modifie profondément notre rapport au travail ainsi que nos modes de communication.

C'est pourquoi nous avons à cœur de vous accompagner dans cette transition.

Notre offre de formation :

Format :

- ❖ Inter-entreprises,
- ❖ Nombres de participants : Minimum 3, maximum 5
(IAD se réserve le droit d'annuler une session de formation si le minimum de stagiaires n'est pas atteint.)

Matériel mis à disposition :

- ❖ Un ordinateur portable par stagiaire, équipé de la dernière version du logiciel et de sa base démonstration

Horaires :

- ❖ 9h00-12h30
- ❖ 14h00-17h30

Restauration :

- ❖ Plateaux repas inclus
(Si vous préférez déjeuner à l'extérieur, merci de le préciser lors de votre inscription)

Modalités d'évaluation :

- ❖ Exercices adaptés tout au long du temps de formation

Modalités d'accès :

- ❖ Inscription au plus tard 7 jours avant le début de la formation
- ❖ A envoyer à : contact@iad-info.fr en précisant :
 - Nom et Prénom du stagiaire
 - Intitulée de la formation souhaitée
 - Poste occupé
 - Indication concernant le repas (sur place ou à l'extérieur)



LOGICIEL CODIAL

codial  CLOUD

codial  MOBILE

codial  BATIMENT

Prérequis : Aucun



Durée : 1 journée (7h) : 9h00-12h30 / 14h00-17h30



Montant : 350.00 € HT / stagiaire



Public ciblé : Chargé d'affaires – Conducteur de travaux ou tout autre salarié souhaitant utiliser la fonctionnalité DEVIS

CODIAL

Module : DEVIS

Nombre de participants* : 3 mini. / 5 maxi.
(*IAD se réserve le droit d'annuler une session de formation si le minimum de stagiaires n'est pas atteint.)

Organisation : Inter-entreprises

Lieu : Gare d'Acquigny – 27400 ACQUIGNY

Date de formation : 02/12/2025

Inscription : contact@iad-info.fr

Objectifs :

Avoir la capacité de :

- Gestion des clients
- Gestion des devis
- Gestion des ouvrages

Programme :

LISTES TIERS

- ❖ Créer, paramétrer et consulter une fiche prospect / client

DEVIS

- ❖ Créer un devis
- ❖ Décomposer un devis en chapitres / titres
- ❖ Créer des articles et ouvrages non référencés dans le devis
- ❖ Modifier l'ouvrage venant de la bibliothèque pour l'affaire en cours
- ❖ Remplacer un élément par un autre dans toute l'étude
- ❖ Importer des éléments : chapitres – titres – ouvrages, depuis un autre document de vente
- ❖ Appliquer et modifier des coefficients de revient / de ventes sur le devis
- ❖ Utilisation des différents modèles d'impression
- ❖ Envoyer un devis par mail au format PDF

DEBOURSÉ ET ANALYSE FINANCIERE

- ❖ Répartition générale
- ❖ Chiffrer
- ❖ Réactualiser des devis
- ❖ Remplacer le prix d'un élément pour l'affaire (dans le cadre d'une remise de prix pour une affaire ponctuelle)

FICHE CHANTIER

- ❖ Créer et gérer une fiche chantier

Moyens :

Salle de formation équipée d'outils de diffusion
Mise à disposition d'ordinateur portable paramétré d'une base test
Plateau repas inclus

Modalités d'évaluation :

Présentation du module et apport en théorie
Mise en situation sur la base d'exercices personnalisés et adaptés aux apprenants
Certificat de réalisation

Prérequis : Aucun



Durée : 1 journée (7h) : 9h00-12h30 / 14h00-17h30



Montant : 350.00 € HT / stagiaire



Public ciblé : Conducteur de travaux -Chargé d'affaires

CODIAL

Module : ACHATS & STOCKS

Nombre de participants* : 3 mini. / 5 maxi.
(*IAD se réserve le droit d'annuler une session de formation si le minimum de stagiaires n'est pas atteint.)

Organisation : Inter-entreprises
Lieu : Gare d'Acquigny – 27400 ACQUIGNY
Date de formation : 03/12/2025
Inscription : contact@iad-info.fr

Objectifs :

Avoir la capacité de :

- Consulter les tarifs fournisseurs
- Commander les fournitures
- Réceptionner les marchandises
- Créer les bons de livraison partiels ou complets
- Elaborer les factures fournisseurs

Programme :

RAPPEL SUR LA CONCEPTION D'UN OUVRAGE

- ❖ Analyser une fiche article
- ❖ Créer un ouvrage

ACHATS

- ❖ Créer une demande de prix fournisseur
- ❖ Créer un bon de commande fournisseur
- ❖ Créer et gérer un bon de livraison fournisseur
- ❖ Gérer un stock et un inventaire

STOCKS

- ❖ Saisir un inventaire
- ❖ Mouvement de stock : entrées, sorties et inter-stocks
- ❖ Transférer un stock (entreprise vers chantier / chantier vers un autre chantier...)
- ❖ Reliquats et invendus

FICHE CHANTIER

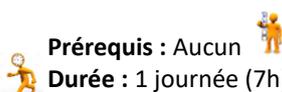
- ❖ Créer et gérer une fiche chantier

Moyens :

Salle de formation équipée d'outils de diffusion
Mise à disposition d'ordinateur portable paramétré d'une base test
Plateau repas inclus

Modalités d'évaluation :

Présentation du module et apport en théorie
Mise en situation sur la base d'exercices personnalisés et adaptés aux apprenants
Certificat de réalisation



Prérequis : Aucun

Durée : 1 journée (7h) : 9h00-12h30 / 14h00-17h30

Montant : 350.00 € HT / stagiaire

Public ciblé : Gestionnaire de facturation

CODIAL

Module : FACTURATION & GESTION FINANCIERE

Nombre de participants* : 3 mini. / 5 maxi.
*(*IAD se réserve le droit d'annuler une session de formation si le minimum de stagiaires n'est pas atteint.)*

Organisation : Inter-entreprises

Lieu : Gare d'Acquigny – 27400 ACQUIGNY

Date de formation : 04/12/2025

Inscription : contact@iad-info.fr

Objectifs :

Avoir la capacité de :

- Etablir la commande client
- Créer un acompte
- Concevoir une facture
- Pointer les règlements
- Gérer la relance client

Programme :

RAPPEL

- ❖ Consulter les fiches clients
- ❖ Créer, paramétrer et consulter une fiche client

FACTURATION

- ❖ Etablir la commande client
- ❖ Saisir les acomptes, factures directes, factures de situation et factures d'avoir
- ❖ Importer des avenants
- ❖ Gérer les différents modèles d'impression

GESTION FINANCIERE

- ❖ Gérer les règlements, les remises en banque
- ❖ Gérer les encours et les relances

FICHE CHANTIER

- ❖ Créer et gérer une fiche chantier

Moyens :

Salle de formation équipée d'outils de diffusion
Mise à disposition d'ordinateur portable paramétré d'une base test
Plateau repas inclus

Modalités d'évaluation :

Présentation du module et apport en théorie
Mise en situation sur la base d'exercices personnalisés et adaptés aux apprenants
Certificat de réalisation

LOGICIEL BATIGEST



Prérequis : Aucun



Durée : 1 journée (7h) : 9h00-12h30 / 14h00-17h30

Montant : 350.00 € HT / stagiaire



Public ciblé : Chargé d'affaires – Conducteur de travaux ou tout autre salarié souhaitant utiliser la fonctionnalité DEVIS

BATIGEST

Module : DEVIS

Nombre de participants* : 3 mini. / 5 maxi.
*(*IAD se réserve le droit d'annuler une session de formation si le minimum de stagiaires n'est pas atteint.)*

Organisation : Inter-entreprises
Lieu : Gare d'Acquigny – 27400 ACQUIGNY
Date de formation : 12/11/2025
Inscription : contact@iad-info.fr

Objectifs :

Avoir la capacité de chiffrer une étude :

- Gérer des clients
- Gérer des devis
- Gérer des ouvrages

Programme :

LISTES TIERS

- ❖ Créer, paramétrer et consulter une fiche prospect / client

DEVIS

- ❖ Créer un devis
- ❖ Décomposer un devis en tranches
- ❖ Créer des articles et ouvrages non référencés dans le devis
- ❖ Modifier l'ouvrage venant de la bibliothèque pour l'affaire en cours
- ❖ Remplacer un élément par un autre dans toute l'étude
- ❖ Importer des éléments depuis un autre document de vente
- ❖ Appliquer et modifier des taux de frais généraux et bénéfiques
- ❖ Utilisation des différents modèles d'impression
- ❖ Envoyer un devis par mail au format PDF

DEBOURSÉ ET ANALYSE FINANCIERE

- ❖ Etudier les prix
- ❖ Actualisation des devis
- ❖ Remplacer le prix d'un élément pour l'affaire (dans le cadre d'une remise de prix pour une affaire ponctuelle)

FICHE CHANTIER

- ❖ Créer et gérer une fiche chantier

Moyens :

Salle de formation équipée d'outils de diffusion
Mise à disposition d'ordinateur portable
paramétré d'une base test
Plateau repas inclus

Modalités d'évaluation :

Présentation du module et apport en théorie
Mise en situation sur la base d'exercices
personnalisés et adaptés aux apprenants
Certificat de réalisation

BATIGEST

Module : FACTURATION & GESTION FINANCIERE

Prérequis : Aucun



Durée : 1 journée (7h) : 9h00-12h30 / 14h00-17h30

Montant : 350.00 € HT / stagiaire



Public ciblé : Gestionnaire de facturation

Objectifs :

Avoir la capacité de gérer la facturation client/fournisseur :

- Etablir la commande client
- Créer un acompte
- Concevoir une facture
- Pointer les règlements
- Gérer la relance client

Nombre de participants* : 3 mini. / 5 maxi.
*(*IAD se réserve le droit d'annuler une session de formation si le minimum de stagiaires n'est pas atteint.)*
Organisation : Inter-entreprises
Lieu : Gare d'Acquigny – 27400 ACQUIGNY
Date de formation : 13/11/2025
Inscription : contact@iad-info.fr

Programme :

RAPPEL

- ❖ Consulter les fiches clients

LISTE TIERS

- ❖ Créer, paramétrer et consulter une fiche client et fournisseur

FACTURATION

- ❖ Etablir la commande client
- ❖ Saisir les acomptes, factures directes, factures d'avancement et factures d'avoir
- ❖ Gérer les différents modèles d'impression

GESTION FINANCIERE

- ❖ Gérer les règlements, les remises en banque
- ❖ Gérer les encours et les relances

FICHE CHANTIER

- ❖ Créer et gérer une fiche chantier

Moyens :

Salle de formation équipée d'outils de diffusion
Mise à disposition d'ordinateur portable
paramétré d'une base test
Plateau repas inclus

Modalités d'évaluation :

Présentation du module et apport en théorie
Mise en situation sur la base d'exercices
personnalisés et adaptés aux apprenants
Certificat de réalisation



Prérequis : Aucun



Durée : 1 journée (7h) : 9h00-12h30 / 14h00-17h30

Montant : 350.00 € HT / stagiaire



Public ciblé : Gestionnaire de facturation

BATIGEST

Module : ACHATS & STOCKS

Objectifs :

Avoir la capacité de :

- Consulter les tarifs fournisseurs
- Commander les fournitures
- Réceptionner les marchandises
- Créer les bons de livraison partiels ou complets
- Elaborer les factures fournisseurs

Nombre de participants* : 3 mini. / 5 maxi.
(*IAD se réserve le droit d'annuler une session de formation si le minimum de stagiaires n'est pas atteint.)

Organisation : Inter-entreprises
Lieu : Gare d'Acquigny – 27400 ACQUIGNY
Date de formation : 18/11/2025
Inscription : contact@iad-info.fr

Programme :

RAPPEL

- ❖ Analyser une fiche article
- ❖ Créer un ouvrage

ACHATS

- ❖ Etude des déboursés
- ❖ Créer une demande de prix
- ❖ Créer une commande fournisseur
- ❖ Créer et gérer un bon de réception fournisseur
- ❖ Gérer un stock et un inventaire

STOCKS

- ❖ Saisir un inventaire
- ❖ Mouvement de stock : entrées, sorties et inter-stocks
- ❖ Transférer un stock (entreprise vers chantier / chantier vers un autre chantier...)

FICHE CHANTIER

- ❖ Créer et gérer une fiche chantier

Moyens :

Salle de formation équipée d'outils de diffusion
Mise à disposition d'ordinateur portable
paramétré d'une base test
Plateau repas inclus

Modalités d'évaluation :

Présentation du module et apport en théorie
Mise en situation sur la base d'exercices
personnalisés et adaptés aux apprenants
Certificat de réalisation

LOGICIEL COMPTABILITE

SAGE 50 COMPTA

Prérequis : Aucun



Durée : 1 journée (7h) : 9h00-12h30 / 14h00-17h30



Montant : 350.00 € HT / stagiaire



Public ciblé : Artisan – Personnel administratif

Nombre de participants* : 3 mini. / 5 maxi.
(*IAD se réserve le droit d'annuler une session de formation si le minimum de stagiaires n'est pas atteint.)

Organisation : Inter-entreprises

Lieu : Gare d'Acquigny – 27400 ACQUIGNY

Date de formation : 26/11/2025

Inscription : contact@iad-bat.com

Objectifs :

Ce cycle permettra d'apprendre à se repérer dans SAGE 50 COMPTABILITE et d'en maîtriser les différentes saisies comptables.

Programme :

LOGICIEL

- ❖ Présentation de l'interface dans sa globalité et la gestion des sauvegardes

PIECES COMPTABLES

- ❖ Saisir les journaux de ventes, d'achats et de trésorerie

PROCEDER AUX TRAITEMENTS

- ❖ Lettrer les comptes de tiers
- ❖ Effectuer les rapprochements bancaires
- ❖ Maîtriser les outils comptables (réimputation, contre-passation, extournement)
- ❖ Déclarer et enregistrer la TVA

EDITER LES ETATS COMPTABLES

- ❖ Éditer le Grand-livre
- ❖ Éditer le Brouillard et les Journaux

Moyens :

Salle de formation équipée d'outils de diffusion
Mise à disposition d'ordinateur portable
paramétré d'une base test
Plateau repas inclus

Modalités d'évaluation :

Présentation du module et apport en théorie
Mise en situation sur la base d'exercices
personnalisés et adaptés aux apprenants
Certificat de réalisation



Prérequis : Aucun



Durée : 1 journée (7h) : 9h00-12h30 / 14h00-17h30

Montant : 350.00 € HT / stagiaire



Public ciblé : Comptable – Personnel administratif

SAGE 100 COMPTABILITE

Nombre de participants* : 3 mini. / 5 maxi.
(*IAD se réserve le droit d'annuler une session de formation si le minimum de stagiaires n'est pas atteint.)

Organisation : Inter-entreprises
Lieu : Gare d'Acquigny – 27400 ACQUIGNY
Date de formation : 27/11/2025
Inscription : contact@iad-info.fr

Objectifs :

Ce cycle permettra d'apprendre à se repérer dans SAGE 100 COMPTABILITE et d'en maîtriser les différentes saisies comptables.

Programme :

LOGICIEL

- ❖ Présentation de l'interface dans sa globalité
- ❖ Saisir les journaux de ventes, d'achats et de trésorerie.

PROCEDER AUX TRAITEMENTS

- ❖ Lettrer les comptes de tiers
- ❖ Effectuer les rapprochements bancaires
- ❖ Maîtriser les outils comptables (réimputation, contre-passation, extournement)

EDITER LES ETATS COMPTABLES

- ❖ Editer la TVA
- ❖ Editer le Grand-livre
- ❖ Editer le Brouillard et les Journaux

PIECES COMPTABLES

- ❖ Saisir les journaux de ventes, d'achats et de trésorerie

Moyens :

Salle de formation équipée d'outils de diffusion
Mise à disposition d'ordinateur portable
paramétré d'une base test
Plateau repas inclus

Modalités d'évaluation :

Présentation du module et apport en théorie
Mise en situation sur la base d'exercices
personnalisés et adaptés aux apprenants
Certificat de réalisation

OUTILS NUMERIQUES



INFORMATIQUE

Prérequis : Aucun



Durée : 1 journée (7h) : 9h00-12h30 / 14h00-17h30



Montant : 350.00 € HT / stagiaire



Public ciblé : Chef d'entreprise – salarié

OUTILS NUMERIQUES

Objectifs :

Comprendre et maîtriser les outils :

- Comprendre l'architecture réseau et serveur
- Organiser des données
- Accéder au serveur de façon sécurisée – Travail à distance
- Maîtriser les logiciels Microsoft
- Naviguer sur internet
- Se protéger des cybers malveillances
- Bonnes pratiques

Nombre de participants* : 3 mini. / 5 maxi.
(*IAD se réserve le droit d'annuler une session de formation si le minimum de stagiaires n'est pas atteint.)

Organisation : Inter-entreprise
Lieu : Gare d'Acquigny – 27400 ACQUIGNY
Date de formation : 10/12/2025
Inscription : contact@iad-info.fr

Programme :

TPOLOGIE RESEAUX ET SERVEUR

- ❖ Explication sur la typologie réseau : principe de fonctionnement de base
- ❖ Commutateur réseau (switch)
- ❖ Modem / routeur
- ❖ Connexion sécurisée de type VPN
- ❖ Explication sur la structure des serveurs : serveurs physique et serveur virtuel :
Avantage / inconvénient de l'utilisation d'un serveur virtuel
- ❖ Comment arrêter les serveurs (physique et virtuel)
- ❖ Organisation et définition des droits sur les données :
- ❖ Définition d'une arborescence simple pour les dossiers (Windows)
- ❖ Présentation et rôle les droits utilisateurs
- ❖ Diffusion des dossiers partagés auprès des utilisateurs
- ❖ Définition des quotas sur les dossiers
- ❖ Maintien et évolution de l'arborescence sur le serveur

ACCEDER AU SYSTEME INFORMATIQUE DE L'ENTREPRISE

- ❖ Utilisation de la souris, les curseurs, utilisation du clavier et des fenêtres, éditeur de texte, icônes et boutons
- ❖ Création un nouvel utilisateur sur le serveur
- ❖ Affectation des autorisations à l'utilisateur
- ❖ Ouvrir une session utilisateur Microsoft Windows (RDP)
- ❖ Création un nouvel utilisateur pour la connexion VPN
- ❖ Authentification sécurisée en VPN

LOGICIELS MICROSOFT

- ❖ Comprendre les messages d'information de Microsoft Windows 10
- ❖ Explication de base sur logiciels bureautique Microsoft : Windows – Outlook – OneNote – Word – Excel - OneDrive

BONNES PRATIQUES

- ❖ Confidentialité des identifiants
- ❖ Connaître ses interlocuteurs informatiques et vigilance lors de la réception des mails
- ❖ Pièges à éviter
- ❖ Rôle de l'antivirus et sa mise à jour
- ❖ Vigilance lors de la réception des mails
- ❖ Internet : Comment reconnaître un site sécurisé ?
- ❖ Se connecter de façon optimale sur l'espace bancaire
- ❖ Que faire en cas de doutes ?

Moyens :

Salle de formation équipée d'outils de diffusion
Mise à disposition d'ordinateur portable paramétré
d'une base test
Plateau repas inclus

Modalités d'évaluation :

Présentation du module et apport en théorie
Mise en situation sur la base d'exercices personnalisés et adaptés aux apprenants
Certificat de réalisation

CERTIFICATION



CERTIFICAT

N° CPS RNCQ 1942 - REV 03

I.Cert atteste que

I.A.D

Gare d'Acquigny

27400

ACQUIGNY

Numéro d'enregistrement d'activité (NDA) : 23270038027

Numéro de SIREN : 352230718

est titulaire de la certification Qualilopi, selon les exigences de la certification visées à l'article L.6316-1 du code du travail, pour son processus de réalisation des catégories d'actions de développement des compétences suivantes :

- Actions de formation (AF)
- Bilans de compétences (BC)
- Actions permettant de valider les acquis de l'expérience (VAE)
- Actions de formation par apprentissage (CFA)

Date de début de validité : **08/02/2025**

Date d'échéance de la certification : **07/02/2028**

Date d'émission du présent certificat : **29/01/2025**



Etienne Lamy
Etienne LAMY
Directeur opérationnel d'I.Cert



Accréditation
n°5-0331 portée
disponible sur
www.cofrac.fr

Programme de certification : décret n°2019-564 du 6 juin 2019 relatif à la qualité des actions de la formation professionnelle, décret n°2019-565 du 6 juin 2019 modifié relatif au référentiel national sur la qualité des actions concourant au développement des compétences, arrêté du 6 juin 2019 modifié relatif aux modalités d'usage associées au référentiel national mentionné à l'article D.6316-1-1 du code du travail, arrêté du 31 mai 2023 portant diverses mesures en matière de certification qualité des organismes de formation, guide de lecture du Référentiel national qualité en vigueur, Questions-Réponses en vigueur publié sur le site du Ministère du Travail, règlement d'usage de la marque française de garantie n°70489 «Qualilog» et sa charte d'usage publiés sur le site du Ministère du Travail, programme de certification Qualilopi d'I.Cert dans sa version en vigueur disponible sur www.icert.fr (dispositif de certification d'I.Cert CPS RNCQ DR 01 et référentiel de certification d'I.Cert CPS RNCQ DR 02).

CPS RNCQ FR 01 rev1 1